



COMITÉ INTERAMERICANO DE EDUCACIÓN MATEMÁTICA

Términos de referencia

El *Comité Interamericano de Educación Matemática*, CIAEM, fue fundado en 1961, en Bogotá, Colombia, por un grupo de eminentes matemáticos y educadores de la región. Sus propósitos iniciales estuvieron vinculados a una reforma de los currículos escolares de matemáticas y a la construcción en las Américas de puentes entre los profesionales de las matemáticas y su enseñanza. La perspectiva más general que asumió desde entonces ha sido la búsqueda de acciones en la educación matemática para apoyar el progreso cultural y social de América Latina y El Caribe.

Con la suma de múltiples esfuerzos personales y colectivos posteriores se creó una organización internacional y se consolidó una trayectoria científica y profesional que ha jugado un papel relevante en la educación matemática de las Américas.

Con cincuenta años de historia y realizaciones, en un mundo que ha hecho del cambio una característica central, el CIAEM adopta una *visión* de futuro robusteciendo y ampliando el trabajo de varias generaciones, e incorporando resultados regionales e internacionales de una disciplina que se ha consolidado en las décadas pasadas.

El CIAEM asume como su *misión* la búsqueda del fortalecimiento en la región americana de la investigación, la formación y la divulgación en Educación Matemática.

A. Definiciones generales

1. El CIAEM se concibe como una red internacional en las Américas de investigadores y educadores en la Educación Matemática con sólidos vínculos científicos y educativos con el resto del mundo.
2. El CIAEM es una organización afiliada a la *International Commission on Mathematical Instruction*. (<http://www.mathunion.org/icmi/about-icmi/affiliate-organizations>).

B. Fines

3. Con una perspectiva plenamente *internacionalista* busca promover lazos de colaboración científica dentro y fuera de las Américas, potenciar una presencia activa en eventos y publicaciones del mayor nivel y calidad, y fortalecer la influencia de los trabajos de la región americana en la comunidad mundial de Educación Matemática.
4. Asume como su misión promover, apoyar y organizar en la región la investigación, la formación y la divulgación en Educación Matemática.

C. Sobre actividades y medios

Para lograr sus fines el CIAEM realiza varias actividades:

5. Organización de las *Conferencias Interamericanas de Educación Matemática*.
6. Promoción, apoyo y organización de eventos académicos regionales o nacionales en la Educación Matemática.
7. Promoción, apoyo y organización de redes y programas específicos regionales sobre temas de la Educación Matemática.
8. Establecimiento de convenios de colaboración con instituciones, organizaciones, grupos o individuos en América y en el mundo interesados en el progreso de la Educación Matemática y Científica de la región
9. Promoción, apoyo y organización de diálogos entre las diferentes asociaciones o sociedades de Educación Matemática de cada país de la región.
10. Participación en diferentes escenarios académicos de carácter internacional.

El CIAEM usa distintos medios:

11. Un sitio web oficial.
12. Publicaciones académicas locales o internacionales.
13. Páginas web en diversas redes sociales.
14. Listas virtuales de miembros y amigos del CIAEM.

D. Sobre la organización

El CIAEM organiza su actividad por medio de los siguientes organismos y personas:

- Comité Ejecutivo
- Expresidentes
- Representantes nacionales
- Coordinadores especiales
- Asamblea general

Sobre el Comité Ejecutivo

15. Los miembros del Comité Ejecutivo son personas de trayectoria académica reconocida, experiencia de trabajo con el CIAEM, y dispuestas a contribuir a los fines del CIAEM y a brindar su dedicación y tiempo a la realización de las tareas y actividades asumidas.
16. El Comité Ejecutivo es el organismo superior encargado de coordinar las actividades generales del CIAEM y de asumir la representación oficial del CIAEM en el nivel internacional.
17. El Comité Ejecutivo está compuesto por:

- a. Presidente
- b. Primer vicepresidente
- c. Segundo vicepresidente
- d. Secretario (a)
- e. Presidente saliente.

Seis Vocales, designados por las siguientes áreas geográficas o culturales en el continente americano:

- América del Norte
- América Central
- El Caribe
- Región Andina
- Región del Cono Sur
- Región Luso Americana.

Sobre el Presidente.

18. Representa formalmente al CIAEM y dirige y coordina la labor del conjunto de directivos y organismos del CIAEM.
19. Convoca y preside las sesiones del Comité Ejecutivo.
20. Es responsable, junto con el (la) Secretario (a), de elaborar las actas de las sesiones del Comité Ejecutivo.
21. Debe organizar, coordinar, dinamizar y mantener actualizado el sitio web oficial del CIAEM.
22. De manera conjunta con el (la) secretario (a), debe elaborar un informe de labores de los cuatro años de la labor del Comité Ejecutivo, que deberá ser conocido y aprobado por el Comité Ejecutivo en sesión presencial o virtual antes de la siguiente Conferencia donde será presentado a la Asamblea General.
23. En conjunto con el segundo vicepresidente, el Presidente elaborará y presentará un informe de labores del CIAEM ante la Asamblea General del ICMI.
24. Preside el *Consejo asesor internacional* de las Conferencias.
25. Debe ser enlace entre el *Consejo asesor internacional*, el *Comité internacional del programa*, el *Comité local organizador* de las Conferencias y el Comité Ejecutivo.

Sobre el Primer Vicepresidente.

26. Sustituye al Presidente en ausencia de éste.
27. Asume funciones en la coordinación de los trabajos nacionales y regionales que desarrolla el CIAEM.
28. Le corresponde la coordinación y fortalecimiento de la actividad de los vocales y representantes nacionales.
29. Deberá elaborar un informe de la labor de Vocales y Representantes nacionales que deberá presentar a la Asamblea General del CIAEM.
30. Debe presentar ante la Asamblea General las propuestas recibidas de representantes nacionales.
31. Recomendar ante el Comité Ejecutivo una nómina de vocales y representantes nacionales para el periodo siguiente.

Sobre el Segundo Vicepresidente.

32. Sustituye al Presidente y Primer Vicepresidente en ausencia de éstos.

33. Asume funciones, en coordinación con el Presidente, de desarrollar y fortalecer las relaciones internacionales del CIAEM.
34. En conjunto con el Primer Vicepresidente deberá promover la relación del CIAEM con las asociaciones y sociedades de educación matemática de la región.
35. Es responsable de coordinar las acciones del CIAEM para la elaboración o patrocinio de publicaciones físicas o virtuales en Educación Matemática.
36. Mancomunadamente con el Presidente, es responsable de elaborar el informe sobre las actividades del CIAEM ante el ICMI, a presentar en la Asamblea General de este organismo.

Sobre el (la) Secretario (a).

37. Es responsable junto con el Presidente de elaborar las actas de las sesiones del Comité Ejecutivo.
38. De manera conjunta con el presidente, debe elaborar un informe de labores de los cuatro años de la labor del Comité Ejecutivo para presentarlo ante el Comité Ejecutivo y la Asamblea General.
39. Es responsable en el Comité Ejecutivo de la dirección científica y técnica de la *Conferencia Interamericana de Educación Matemática*.
40. Debe copresidir el *Comité internacional del programa*.
41. En coordinación con el Presidente, debe proponer ante el Comité Ejecutivo la constitución del *Comité Internacional del programa* de las Conferencias.

Sobre el Presidente saliente.

42. Su función es asegurar algunos niveles de continuidad con las tareas y planes realizados durante la gestión directiva previa.
43. En caso de una reelección de un Presidente, el anterior Presidente no formará parte del Comité Ejecutivo.

Sobre los Vocales.

44. Asumen la coordinación de las actividades de la región geográfica o cultural que representan y coordinan las acciones de los representantes nacionales de su región.
45. Deben brindar un reporte anual de las labores en su región al Comité Ejecutivo, enviado directamente al Primer Vicepresidente.
46. Deben ser miembros del *Comité internacional del programa* de las Conferencias.

Sobre las sesiones

47. Las reuniones del Comité Ejecutivo se realizarán de manera presencial o virtual convocadas por el Presidente.
48. Las decisiones se toman por mayoría simple; en caso de empate, el Presidente tiene la potestad de desempatar.
49. Los expresidentes, coordinadores especiales y representantes nacionales tienen derecho a voz en todas las sesiones del CIAEM en las que se encuentren.

Restricciones

50. Ningún miembro del Comité Ejecutivo podrá participar en las Conferencias como oradores plenarios, salvo excepciones decididas explícitamente por el Comité Ejecutivo.
51. Ningún miembro del Comité Ejecutivo podrá participar en las Conferencias como oradores de sesiones paralelas, salvo excepciones decididas explícitamente por el Comité Ejecutivo; sí pueden participar como oradores en comunicaciones.

Expresidentes

52. Pueden proponer y elegir miembros del Comité Ejecutivo y Representantes Nacionales.
53. Participan con voz y voto en las sesiones de la Asamblea General.

Representantes nacionales

Perfil

54. Son académicos de trayectoria y prestigio en la educación matemática con disposición a asumir los fines del CIAEM y apoyar sus actividades en un país o región.
55. Representan al CIAEM en su país o región.
56. Puede haber varios representantes nacionales en un país.

Deberes

57. Se encargan en un país en América o en cualquier otro continente de:
 - a. distribuir materiales del CIAEM,
 - b. proyectar las actividades del CIAEM,
 - c. asistir a las conferencias del CIAEM,
 - d. promover que educadores de su país participen en las CIAEM,
 - e. promover la presencia de directivos o investigadores asociados al CIAEM en eventos desarrollados en su país,
 - f. participar en acciones internacionales que desarrolle el CIAEM.

Derechos

58. Son miembros de la Asamblea General y tienen voz y voto en las decisiones de este órgano.
59. Tienen derecho a elegir y ser electos miembros del Comité Ejecutivo.
60. Pueden acoger propuestas de miembros de la comunidad académica de su país para establecer la sede de las conferencias, para presentarlas al Comité Ejecutivo.

Coordinadores especiales

61. Son encargados de desarrollar planes o acciones centrales que ha decidido el Comité Ejecutivo, ya sean temáticos o regionales.
62. Su número es variable en dependencia de las decisiones del Comité Ejecutivo.
63. Cada Conferencia tendrá a lo sumo dos coordinadores generales responsables ante el CIAEM.
64. Todos los otros coordinadores especiales son designados por el Comité Ejecutivo por periodos que el mismo Comité Ejecutivo decidirá.

Asamblea general

65. Está formada por los Expresidentes, los miembros salientes del Comité Ejecutivo y los representantes nacionales.
66. Elige a los nuevos miembros del Comité Ejecutivo y a los representantes nacionales.
67. Conoce, aprueba o reprueba el informe de labores del Comité Ejecutivo saliente, presentado por el presidente saliente.

68. Se reúne de manera presencial en las Conferencias o virtualmente en el periodo entre conferencias, convocadas y presididas por el Presidente.
69. Conoce y aprueba los *Términos de referencia* del CIAEM y sus modificaciones.

Sobre la elección del Comité Ejecutivo y los representantes nacionales

70. Los miembros del siguiente Comité Ejecutivo y los representantes nacionales serán elegidos por la Asamblea General.
71. Todas las votaciones serán públicas y nominales.
72. Podrán ser miembros del Comité Ejecutivo solamente personas que hayan sido representantes nacionales o miembros del Comité Ejecutivo.
73. Todos los puestos se eligen por cuatro años que inician el último día de la Conferencia donde se realiza la elección, y finaliza el último día de la siguiente Conferencia.
74. Todos los miembros del Comité Ejecutivo y los representantes nacionales tienen derecho de proponer candidatos para el Comité Ejecutivo.
75. Entidades e individuos de la comunidad científica y educativa internacional pueden proponer candidatos a representantes nacionales del CIAEM, propuestas que serán presentadas por el Comité Ejecutivo a la Asamblea General para su consideración. Las propuestas deberán ser enviadas directamente al Primer Vicepresidente.
76. Los representantes nacionales pueden ser electos para un periodo entre conferencias en sesiones o consultas virtuales de la Asamblea General; estas sesiones deberán ser convocadas por el Presidente.
77. En cada conferencia se renovarán todos los Representantes Nacionales, independientemente del periodo en que hayan actuado.
78. El Comité Ejecutivo elaborará y presentará una recomendación ante la Asamblea General para los representantes nacionales del periodo siguiente.

Restricciones

79. Una persona podrá estar en un mismo puesto del Comité Ejecutivo hasta un máximo de dos periodos consecutivos de cuatro años.
80. Una persona podrá ser representante nacional hasta un máximo de dos periodos consecutivos.

E. Sobre las conferencias

Definiciones generales

81. Las conferencias se proponen como un espacio internacional para el diálogo y la difusión de los resultados de investigación y experiencias en la educación matemática.
82. Las conferencias buscan la mayor calidad en su programa científico con la participación de investigadores y educadores de todo el mundo.
83. Se realizan cada cuatro años en un país de América.
84. En su organización participan:
 - *Comité asesor internacional*
 - *Comité internacional del programa*
 - *Comité organizador local*

Sobre el Comité asesor internacional

85. Su función será brindar asesoría general de alto nivel a la organización de la conferencia y promover el evento.

86. Estará compuesto por personalidades relevantes en el mundo de la Educación Matemáticas, las Matemáticas, la Cultura o la Ciencia en general, propuestos por el Comité Ejecutivo del CIAEM.
87. Será convocado y presidido por el Presidente del CIAEM.

Sobre el Comité internacional del programa

88. Su función es diseñar y coordinar mancomunadamente con el Comité Ejecutivo toda la actividad científica de la conferencia.
89. El Comité ejecutivo designará a los miembros del *Comité Internacional del Programa*.
90. Todos o la mayor parte de sus miembros debe asumir tareas de dirección científica y técnica en los temas del evento, mediante la plataforma tecnológica que decida usar el Comité Ejecutivo para su organización científica.
91. Estará presidido por dos personas: el (la) Secretario (a) del CIAEM y otra persona designada por el Comité Ejecutivo.

Restricciones

92. Ninguna de las dos personas que presidan este Comité podrá participar en las Conferencias como oradores plenarios, y solo podrán participar como oradores en sesiones paralelas de las Conferencias por acuerdo explícito del Comité Ejecutivo; no podrán participar tampoco como oradores en comunicaciones.

Sobre el Comité organizador local

93. Su función es coordinar toda la organización logística y técnica del evento en el país seleccionado para proporcionar las condiciones materiales que requiera el programa científico.
94. La composición y estructura interna de este Comité la decidirá el coordinador o coordinadores locales en común acuerdo con el Comité Ejecutivo.
95. Debe tener una persona que sirva de enlace con los asuntos de naturaleza científico-técnica que supone la organización del evento.
96. El dominio de acción del *Comité organizador local* estará determinado en función del programa científico que es responsabilidad del *Comité Internacional del Programa* y del Comité Ejecutivo del CIAEM.
97. Deberá adoptar y materializar las políticas y decisiones del Comité Ejecutivo en cuanto a la organización de la Conferencia.
98. El *Comité organizador local* se encargará de la logística de el Asamblea general (lugar, equipos, refrigerios).

Restricciones

99. Ninguno de los coordinadores locales podrá participar en las Conferencias como oradores plenarios, y solo podrán participar como oradores en sesiones paralelas de las Conferencias por acuerdo explícito del Comité Ejecutivo; sí podrán participar como oradores en comunicaciones.

Sobre el lugar de la conferencia

100. El lugar y país para la realización de una Conferencia debe poseer las condiciones materiales y humanas para asegurar un evento exitoso; esas condiciones serán determinadas en cada oportunidad por el Comité Ejecutivo.
101. El Comité Ejecutivo decidirá el lugar de realización de la siguiente conferencia.

102. El Comité Ejecutivo, en la medida de lo posible, procurará rotar las regiones donde se realicen las conferencias para promover una mayor participación de educadores de las distintas partes de América.
103. Individuos o entidades nacionales o internacionales pueden proponer el lugar y el país para la realización de una Conferencia; la propuesta deberá ser presentada al Presidente del CIAEM.
104. La propuesta por escrito debe contener al menos una descripción de las condiciones de la sede, la ciudad y el país para realizar el evento: capacidad para albergar participantes (entre 1000 a 2000), auditorios para plenarios y paralelas, salas para comunicaciones, posters y talleres, espacios locales para colocación de stands, capacidad hotelera y de acceso a la sede, situación del transporte, condiciones aeroportuarias pertinentes para el evento, recursos económicos y apoyos que se esperaría tener (incluso compromisos institucionales), así como los nombres y trayectorias académicas de las personas que asumirían la coordinación local del evento.
105. La propuesta formal deberá ser presentada al menos un año antes de la realización de la conferencia previa.
106. Una delegación del Comité Ejecutivo realizará una inspección física del lugar y la sede propuesta, visita que deberá ser financiada por las entidades o personas que realizaron la propuesta.
107. La decisión sobre el lugar y el país de la siguiente Conferencia será tomada por el Comité Ejecutivo al menos tres meses antes de la conferencia anterior.
108. La decisión sobre la ciudad y el país se comunicará al público el último día de la Conferencia previa.

Consideraciones adicionales

Temas centrales

109. El Comité Ejecutivo decidirá los temas centrales de la conferencia.

Oradores invitados

110. El *Comité internacional del programa* mancomunadamente con el Comité Ejecutivo realizará invitación a prominentes figuras de la Educación Matemática y la cultura para participar como oradores principales en la conferencia.
111. El *Comité internacional del programa* indicará a los oradores invitados a sesiones plenarios o paralelas del carácter nominal de la invitación, lo que se deberá reflejar tanto en la presentación como en la documentación que apoye la misma.
112. El *Comité internacional del programa* indicará a los oradores invitados a sesiones plenarios o paralelas que se esperan de su parte al menos dos contribuciones al programa científico.
113. El *Comité internacional del programa* deberá informar a los oradores plenarios y paralelos que deberán presentar el texto completo que servirá de base a su presentación en el evento en los plazos definidos indicados por este comité. Esto desde un principio se deberá dejar claro a cada invitado para que decida si está en condiciones de aceptar la invitación en esos términos.

Financiación de invitados

114. El *Comité organizador local* financiará los gastos de viaje, alojamiento e inscripción de los invitados a sesiones plenarios.
115. El *Comité organizador local* tratará en lo posible de financiar total o parcialmente los gastos de viaje y alojamiento de oradores invitados a sesiones paralelas.

116. El *Comité organizador local* no cobrará gastos de inscripción a los oradores de sesiones paralelas, aunque promoverá un pago voluntario de estos en solidaridad con el evento.
117. El *Comité organizador local* no tiene responsabilidad en la financiación de oradores que no sean plenarios o paralelos.
118. El *Comité organizador local* financiará los gastos de viaje, alojamiento e inscripción del Presidente y el Secretario del Comité Ejecutivo.
119. El *Comité organizador local* buscará apoyar el financiamiento de alojamiento de los Vicepresidentes y de los Vocales del CIAEM.
120. El *Comité organizador local* no cobrará gastos de inscripción a los miembros del Comité Ejecutivo.

Publicación de memorias

121. El *Comité internacional del programa* deberá crear las condiciones para que los trabajos sometidos o invitados a la Conferencia estén publicados en línea con suficiente antelación al evento.
122. El *Comité organizador local* se encargará de la edición, inscripción legal (ISBN) y publicación en formato digital (dvd) de todos los trabajos aprobados en la Conferencia.

Reglas para oradores

123. El *Comité internacional del programa* deberá elaborar detalladamente las reglas para la presentación de trabajos tanto invitados como las ponencias abiertas.
124. El *Comité internacional del programa* deberá velar para que se admita hasta un máximo de seis autores en una sola ponencia.
125. El *Comité internacional del programa* deberá velar para que se admita hasta un máximo de cuatro participaciones como orador en ponencias, y de ellas sólo hasta dos como orador único.

Inscripción y apoyos

126. El *Comité organizador local* en acuerdo con el Comité Ejecutivo decidirá sobre los precios de inscripción, los periodos de cobro, posibles precios reducidos para estudiantes u otras personas, y ayudas especiales a participantes.
127. El *Comité organizador local* en acuerdo con el Comité ejecutivo nombrará una comisión para atender y determinar sobre posibles solicitudes de eventuales previos reducidos de inscripción y ayudas a participantes.

Otros

128. Los miembros del *Comité asesor internacional*, el *Comité internacional del programa* y el *Comité organizador local*, expresidentes y los representantes nacionales podrán pagar la tarifa temprana establecida por el evento en cualquier momento.
129. El *Comité organizador local* deberá presentar ante el Comité Ejecutivo un informe final de número de participantes y sus países, y sobre las finanzas (ingresos y gastos) y demás detalles pertinentes a lo sumo en un periodo de dos meses después terminar el evento.

F. Sobre la Medalla Luis Santaló

130. La *Medalla Luis Santaló* es un reconocimiento oficial para alguna persona de la comunidad académica que haya contribuido a lo largo de su vida de una manera especial al desarrollo y fortalecimiento del CIAEM.
131. La *Medalla Luis Santaló* incluirá una medalla de plata y un certificado.

132. El Comité Ejecutivo en consulta con los Expresidentes designará a la persona o personas que recibirán este reconocimiento.
133. La *Medalla Luis Santaló* se entregará en una Conferencia.
134. La elaboración física de la medalla y del certificado serán aportados por el *Comité organizador local*.
135. Los gastos de traslado, hospedaje e inscripción de los galardonados serán aportados por el *Comité organizador local*.

Transitorios

- i. La plataforma tecnológica usada en la XIII CIAEM fue la *Open Conference Systems*, que posee una estructura de revisión científica formada por Directores generales, Director de tema, y Revisores. Se espera seguir con esta plataforma en siguientes conferencias. El Secretario del CIAEM será uno de los Directores Generales, y todos los Directores de tema serán miembros del Comité Internacional del Programa.
- ii. La puesta en ejecución de estos *Términos de referencia* inició en junio del 2011.